Code de conduite de l'employé

travaillant avec intégrité : à vous d'y voir!

endo

Une lettre de notre président et chef de la direction

BLAISE COLEMAN

Chers membres de l'équipe,

Endo joue un rôle essentiel dans la prestation de soins de santé aux personnes, afin de les aider à vivre leur vie au meilleur de leurs possibilités. Travailler dans cette industrie signifie que nous avons également la responsabilité de soutenir la vaste gamme d'intervenants au service desquels nous sommes, y compris nos collègues, actionnaires, organismes de réglementation, professionnels de la santé, la communauté et, surtout, les patients. Ils comptent tous sur notre capacité à atteindre nos objectifs d'affaires, et à le faire avec intégrité à chaque étape.

Nos valeurs communes, soit l'intégrité, la qualité, la collaboration, la motivation, l'innovation et l'empathie, définissent qui nous sommes en tant que Société et comment nous devrions mener nos activités. De même, le Code de conduite d'Endo (notre « Code ») est conçu pour vous aider à prendre de bonnes décisions qui s'harmonisent à ces valeurs dans vos interactions professionnelles quotidiennes. Notre Code contient un résumé des principales politiques et normes d'Endo qui fournissent des conseils sur la façon de fonctionner dans l'industrie hautement réglementée dans laquelle nous travaillons. Nous vous demandons d'agir comme si vous étiez un propriétaire de cette Société, de vous tenir responsable et de travailler conformément à notre Code pour nous aider à cultiver une culture de conformité au sein de nos équipes.

Notre stratégie d'affaires nous demande d'être une force au service du bien, d'adopter des pratiques plus durables qui ont un impact positif sur nos parties prenantes. Cela comprend la façon dont nous abordons la conformité et l'éthique. Notre réputation, en tant que Société, en tant que dirigeants et en tant qu'individus, est façonnée par la façon dont nous menons nos activités. Alors que nous nous efforçons d'offrir des produits novateurs de haute qualité aux gens dans le besoin, nous devons toujours travailler avec intégrité.

Vous devez passer ce Code en revue et certifier chaque année que vous en comprenez le contenu. Je vous encourage à utiliser le Code comme point de référence et comme guide tout au long de l'année. Nous avons des objectifs d'affaires ambitieux et je sais que nous pouvons les atteindre ensemble. La façon dont nous atteignons nos objectifs est tout aussi importante que le résultat commercial. Je sais que je peux compter sur chaque membre de l'équipe pour adopter le Code et vivre en accord avec ce dernier. Lorsque nous y arriverons, nous pourrons être fiers non seulement de ce que nous faisons pour les gens dont la vie sera améliorée par nos produits, mais aussi de la façon dont nous avons travaillé ensemble en équipe pour y parvenir.

Cordialement,

Blaise Coleman

Président et chef de la direction

Lettre de la cheffe de la conformité

SUSAN WILLIAMSON

Chers collègues,

Mener nos activités avec intégrité et livrer nos produits avec un état d'esprit de qualité sont des valeurs partagées dans l'ensemble de notre Société. Nous vous demandons de faire ce qui est juste, même lorsque personne ne regarde. Ce comportement fondamental est essentiel pour maintenir une culture de conformité et d'éthique chez Endo. C'est essentiel pour toute entreprise, et particulièrement pour nous, compte tenu de l'industrie hautement réglementée dans laquelle nous travaillons. Notre Code est conçu pour vous aider à naviguer dans cet environnement afin que nous puissions réaliser plus efficacement notre mission qui vise à développer et à offrir des produits qui améliorent la qualité de vie grâce à une exécution ciblée.

Même si le Code est un outil utile, le fait d'agir avec intégrité est quelque chose pour lequel tout le monde doit assumer ses responsabilités; nous devons tous nous approprier le Code. Notre Code n'a pas été conçu pour fournir une liste exhaustive de toutes les politiques que vous devez connaître; il s'agit plutôt d'une boussole éthique qui vous guidera dans votre travail. Il y a trois choses simples à ne pas oublier lorsqu'il s'agit de se l'approprier : (1) connaître les règles; (2) agir avec intégrité et respect; et (3) s'exprimer.

L'objectif de l'équipe du Service de la conformité d'entreprise et des pratiques commerciales de la Société est de continuer à bâtir et à faire évoluer une fondation en matière d'éthique et de conformité au sein d'Endo, qui aidera notre Société à réaliser sa vision, tout en respectant nos politiques et procédures, ainsi que les normes juridiques, réglementaires et industrielles applicables. Les dirigeants de la conformité sont intégrés dans l'ensemble de notre entreprise et agissent à titre de ressource pour tous les membres de l'équipe. Si vous avez des questions ou avez besoin de conseils concernant le Code ou toute autre question de conformité, notre équipe est prête à collaborer et à vous aider.

Nous vous remercions à l'avance de l'attention que vous portez au Code et de votre engagement à agir avec intégrité et respect en tout temps. Cependant, aucun code ou aucune politique écrite ne peut, en soi, garantir la conformité à la loi ou une prise de décisions éthiques. Chacun d'entre nous a la responsabilité personnelle de connaître et de respecter les politiques et procédures d'exploitation conçues pour protéger notre entreprise. Nous devons tous en être responsables, et notre Code vous aidera à le faire.

Cordialement,

Susan Williamson

Cheffe de la conformité

Table des matières

Introduction

1 Notre vision, notre mission et nos valeurs
2 Nos comportements
3 Travailler avec intégrité : à vous d'y voir!
4 Connaître les règles
5 Agir avec intégrité et respect
7 S'exprimer : comment signaler une préoccupation

Chapitre 1 : Endo et le milieu des soins de santé

10 Bonnes pratiques d'exploitation
12 Surveillance de la sécurité, de l'efficacité et de la qualité denos produits
13 Promotion de nos produits
14 Interactions avec des professionnels de la santé et des fournisseurs de soins de santé
16 Inspections et demandes du gouvernement

Chapitre 2 : Nos clients, fournisseurs et représentants du gouvernement

18 Lois antitrust et lois sur la concurrence loyale
19 Lois anticorruption
20 Information sur les prix et la facturation
21 Renseignements concurrentiels
22 Activités et contributions politiques
23 Restrictions commerciales

Chapitre 3 : Notre milieu de travail et de vie

25 Protection de nos employés
26 Maintenir un environnement de travail inclusif exempt de discrimination, de harcèlement et de représailles
28 Protection de notre environnement
29 Notre engagement envers les patients et les communautés

Chapitre 4 : Notre Société et nos actionnaires

31 Conflits d'intérêts
33 Transactions d'initiés
34 Propriété intellectuelle et information confidentielle
35 Confidentialité
37 Intégrité financière
38 Ressources relatives aux technologies de l'information et à la Société
39 Gestion des dossiers et des renseignements de la Société
40 Affaires internes et relations avec les investisseurs et les médias
41 Médias sociaux

42 **Répertoire des ressources**

Notre Code nous permet de réaliser notre vision et notre mission et il constitue l'intégration de nos valeurs communes.

Notre vision

Aider tous ceux à qui nous offrons nos services à vivre leur vie au meilleur de leurs possibilités.

Notre mission

Nous développons et fournissons des produits qui améliorent des vies grâce à notre exécution ciblée.

Nos valeurs

Notre manière d'agir compte...

Nos valeurs représentent nos convictions et ce que nous défendons en tant que Société. Nous donnons vie à ces valeurs grâce à nos comportements et à nos actions. **Nos comportements** sont axés sur l'action et encadrent la façon d'incarner nos valeurs dans notre travail quotidien.

Gardez ces comportements à l'esprit lorsque vous passez en revue les politiques et procédures qui sont décrites dans **notre Code de conduite**. Ensemble, ils nous guident dans notre manière de nous comporter et d'agir, pour nous permettre de réaliser nos objectifs d'affaires.

Intégrité et qualité : **à vous d'y voir**

- Pensez ce que vous dites. Dites ce que vous pensez.
- Soyez fier d'un travail bien fait.
- Agissez de manière responsable. Travaillez bien, même lorsque personne ne vous regarde.

Collaboration : **s'unir dans un but précis**

- Travaillez ensemble pour atteindre un objectif sans intention cachée.
- Ensemble, nous en accomplissons plus.
- Travaillez fort, mais essayez encore plus fort d'aider les autres.

Motivation : **être orienté vers l'action**

- Levez-vous déterminé. Allez au lit satisfait.
- Donnez-vous la mission de remplir notre mission.
- Soyez sans cesse à la recherche de l'excellence.

Innovation : **(ré)inventer une meilleure façon**

- Demandez d'abord « pourquoi », et ensuite « pourquoi pas? »
- Laissez-vous entraîner par le courant de la curiosité – il mène à la découverte.
- Abandonnez le passé pour vous tourner vers l'avenir.

Empathie : **écouter avec sesoreilles et avec son cœur**

- Découvrez pourquoi c'est important pour les clients que nous servons.
- Comprenez les points de vue des autres, que vous soyez d'accord ou non.
- Mettez votre ego de côté et écoutez sans juger.

Travailler avec intégrité **À vous d'y voir!**

Qu'est-ce que cela signifie vraiment d'agir avec intégrité et en respect du Code de conduite?

Cela signifie que nous vous demandons de vous tenir, vous-même et les autres, responsables des règles de notre entreprise et de notre industrie. Il y a trois éléments clés à retenir :

Connaître les règles : Renseignez-vous sur les politiques et procédures propres à votre rôle. Le Code est un résumé de nombreuses politiques et procédures de base. Vous trouverez les politiques complètes sur l'intranet de notre Société : at.endo

Agir avec intégrité et respect : Mettez l'accent sur l'importance de l'éthique et de la conformité en adoptant un comportement conforme à notre Code lorsque vous travaillez en équipe ou dirigez ces équipes. Faites preuve de respect envers vos collègues, nos clients et tous les intervenants avec lesquels nous faisons affaire. Autrement dit, donnez l'exemple.

S'exprimer : Signalez tout comportement non conforme au Code. Nous vous encourageons à signaler toute préoccupation potentielle de manière confidentielle sans craindre de représailles. Il existe différentes façons de le faire et ces dernières sont résumées dans ce Code.

Connaître les règles

Quelques faits sur notre Code de conduite

S'applique à chaque personne menant des affaires pour Endo

S'applique à tous les emplacements, Sociétés affiliées et filiales

Définit la façon dont nous interagissons avec les patients, les fournisseurs de soins de santé, les clients et les payeurs, les fournisseurs, les représentants du gouvernement, la communauté des soins de santé, les actionnaires, et les uns avec les autres

Tous les dirigeants et employés doivent certifier, par écrit ou par voie électronique, qu'ils ont passé en revue, lu et compris le présent Code, et qu'ils le respecteront

En raison des lois locales de certains pays, certaines dispositions peuvent être complétées ou remplacées par des politiques ou des normes pour répondre aux exigences locales

Lorsque les normes d'Endo diffèrent des exigences locales, il est important de suivre la norme la plus rigoureuse

Règles à retenir

- Respectez et valorisez les membres de notre équipe, nos partenaires commerciaux, nos concurrents, nos clients et les patients que nous servons
- Agissez avec honnêteté, équité, intégrité et responsabilité personnelle
- Ne compromettez jamais votre intégrité dans le but d'atteindre un objectif d'affaires

Avez-vous des questions précises?

Voici quelques ressources supplémentaires à consulter :

- Votre gestionnaire
- Responsables du Service de la conformité d'entreprise
- Ressources humaines
- Services juridiques
- Ligne d'aide en matière d'éthique

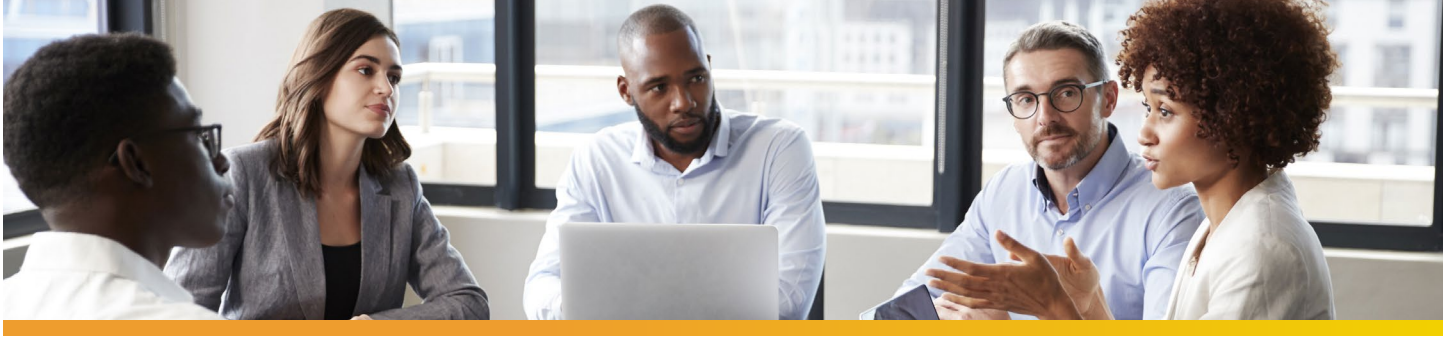
Consultez le Répertoire des ressources au verso de ce Code pour obtenir les coordonnées

À VOUS D'Y VOIR!

— **Chaque année, lisez et certifiez que vous comprenez le Code**

— **Continuez d'utiliser le Code comme guide de référence tout au long de l'année**

— **Assurez-vous de comprendre et d'appliquer toutes les politiques propres à votre rôle chez Endo et à la région dans laquelle vous travaillez. Ces politiques se trouvent sur l'intranet de notre Société à l'adresse : at.endo**



Agir avec intégrité et respect

Chaque membre de l'équipe d'Endo a un rôle à jouer pour nous aider à incarner une culture de conformité au sein de notre entreprise. Le Code aidera à encadrer vos actions, mais il ne peut pas anticiper toutes les situations. En cas de doute au sujet de la marche à suivre, quelle qu'elle soit, posez-vous les questions suivantes :

- **Est-ce que c'est légal?**
- **Est-ce que c'est respectueux de l'éthique et de nos valeurs?**
- **Est-ce que c'est conforme avec notre Code de conduite?**
- **Est-ce que c'est conforme avec les politiques de la Société?**
- **Est-ce que je fais preuve de franchise et d'honnêteté?**
- **La marche à suivre aura-t-elle des répercussions positives sur notre réputation?**
- **Serais-je à l'aise de la voir rapportée dans les journaux ou à quelqu'un que je respecte?**

Si vous avez des questions supplémentaires, n'hésitez pas à les poser. Vous n'êtes jamais seul lorsque vous devez prendre une décision éthique difficile. Si la réponse à l'une de ces questions est « non », abstenez-vous. N'ignorez jamais notre Code de conduite ou les politiques en vigueur pour atteindre un objectif professionnel ou personnel.

Respect en milieu de travail

Nous nous engageons à cultiver, valoriser et accepter la voix distincte de chaque personne. Cela comprend la promotion d'un environnement où les membres de l'équipe sont traités avec respect en tout temps. Nous accueillons avec plaisir la diversité de la pensée et de l'engagement qui découle des différences de race, religion, sexe (y compris l'identité ou l'expression de genre), origine nationale, couleur, orientation sexuelle, statut, âge ou autres caractéristiques protégées par les lois locales. Ces dimensions nous permettent de partager des idées et des perspectives uniques qui aident à alimenter notre innovation et à stimuler le succès. Mais surtout, nous voulons que tous les membres de l'équipe se sentent en sécurité et aient un sentiment d'appartenance lorsqu'ils viennent travailler.

Nous avons tous la responsabilité de faire en sorte que cela se produise. La promotion d'une culture de diversité, d'équité et d'inclusion n'est pas une initiative individuelle; elle est intégrée dans l'ensemble de notre entreprise. Cela commence par la façon dont nous recrutons, retenons et perfectionnons des dirigeants ayant des antécédents, des connaissances et des expériences diversifiés. Nous nous efforçons de favoriser une culture d'inclusion afin que chaque personne se sente reconnue, valorisée et respectée. Cela nous aidera à mieux comprendre et soutenir les besoins de nos divers patients et clients.

À l'attention des dirigeants

Tous les dirigeants et gestionnaires de l'ensemble de la Société jouent un rôle important dans la promotion d'une culture de conformité et d'éthique. Vos responsabilités comprennent ce qui suit :

- Donnez le bon exemple dans vos mots, actions et comportements, conformément aux valeurs d'Endo et au présent Code
- Renforcez l'importance des formations annuelles sur le Code et d'autres politiques propres au poste
- Encouragez les politiques de porte ouverte pour signaler des préoccupations, poser une question ou partager une idée
- Éduquez les membres de l'équipe sur toutes les avenues disponibles pour signaler une préoccupation
- Tenez les fournisseurs et les consultants responsables d'agir d'une manière conforme au présent Code
- Maintenez un partenariat de collaboration avec l'équipe de la conformité
- Prenez les mesures disciplinaires appropriées en consultation avec les ressources humaines, les responsables de la conformité et les partenaires juridiques

À VOUS D'Y VOIR!

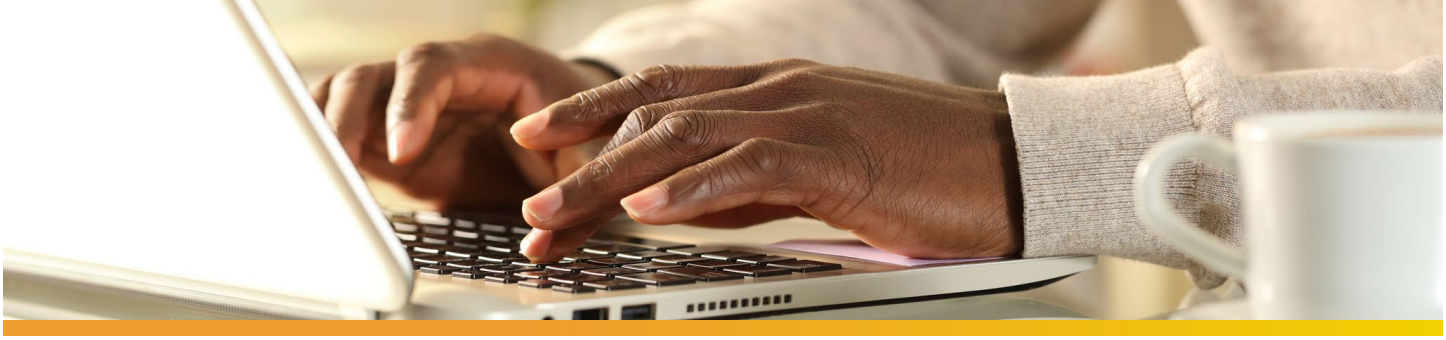
— Assurez-vous que vos actions sont conformes à notre Code; faites ce qui est juste, même lorsque personne ne vous surveille.

— Si vous êtes un gestionnaire, n'oubliez pas que vous avez un rôle important à jouer dans la création d'un environnement d'équipe qui favorise une culture d'intégrité, de respect et de conformité.

NOTRE CODE EN ACTION :

Je me demande si un plan d'affaires proposé respecte ou non la politique de la Société, mais je crains que mon gestionnaire suppose que je ne sais pas comment faire mon travail. Que dois-je faire?

Premièrement, assurez-vous d'avoir consulté les politiques de la Société pertinentes. Si vous avez encore une question, sachez qu'Endo encourage les employés à soulever des questions et s'attend à ce qu'ils le fassent. Les gestionnaires sont invités à créer un environnement professionnel où tout le monde est invité à participer et où ils sont la personne à laquelle l'employé s'adressera en premier. Vos partenaires d'affaires du Service de la conformité d'entreprise, des Ressources humaines ou des Services juridiques seront également en mesure de vous guider. Vous pouvez également signaler le problème au moyen de la Ligne d'aide en matière d'éthique d'Endo. Si vous avez une question, il est de votre responsabilité de la poser; Endo s'attend à ce que vous le fassiez.



S'exprimer !

Vous avez un rôle important à jouer afin de nous aider à respecter les normes de notre Code de conduite. Si vous êtes témoin d'un comportement qui n'est pas conforme au Code, vous devez le signaler. C'est facile de signaler vos préoccupations. Voici comment cela fonctionne...

Comment signaler une préoccupation

Endo vous offre plusieurs moyens de faire part de préoccupations. Utilisez celui avec lequel vous êtes le plus à l'aise. En règle générale, votre superviseur ou gestionnaire peut être le mieux placé pour examiner vos préoccupations de plus près. Cependant, il ne s'agit pas de votre seul recours. Vous pouvez également discuter de vos préoccupations ou de vos questions avec :

- Gestionnaire direct ou haute direction
- Responsables du Service de la conformité d'entreprise
- Partenaires d'affaires des Ressources humaines
- Partenaires d'affaires des Services juridiques

Ligne d'aide en matière d'éthique

Endo met également une Ligne d'aide en matière d'éthique à votre disposition par laquelle les signalements peuvent être faits à tout moment par téléphone ou en ligne, y compris de façon anonyme, là où cela est permis. Les numéros internationaux sans frais se trouvent à l'adresse www.endo.ethicspoint.com, et ce, pour tous les pays où Endo compte des employés. Tous les signalements, qu'ils soient soumis par téléphone ou en ligne, recevront un numéro de référence. Vous pouvez utiliser ce numéro de référence pour ajouter de l'information à votre signalement ou vérifier le statut d'une enquête, par téléphone ou en ligne au www.endo.ethicspoint.com, peu importe la méthode avec laquelle vous avez utilisé la ligne d'aide à l'origine. Veuillez noter que les enquêtes prennent du temps et que notre capacité à partager des informations peut être limitée.

Ligne d'aide en matière d'éthique
800 305-1563
endo.ethicspoint.com

Anonymat et confidentialité

Endo prend très au sérieux les signalements de mauvais comportements allégués, et mènera une enquête à leur sujet afin de déterminer si une loi, une politique de la Société ou un aspect quelconque de notre Code de conduite a été transgressé.

Lorsque les lois locales le permettent, vous pouvez utiliser la Ligne d'aide en matière d'éthique sans frais pour signaler de manière anonyme des faits connus ou soupçonnés, ou encore poser des questions. Certains pays interdisent ou ne recommandent pas les signalements anonymes, ou restreignent les types d'informations qui peuvent être signalés. Si vous utilisez la Ligne d'aide en matière d'éthique à partir de l'un de ces pays, on vous indiquera toute restriction précise quant aux signalements.

L'information que vous signalez demeurera confidentielle, dans la mesure du

possible. Votre signalement sera uniquement transféré à ceux qui doivent en avoir connaissance afin de répondre à votre question ou de mener l'enquête. Si vous décidez de vous identifier, Endo prendra toutes les mesures raisonnables pour maintenir votre identité confidentielle, tout en satisfaisant à son obligation d'enquêter à fond sur le sujet. Dans certains cas, Endo peut être forcée à révéler votre identité, si elle est connue.

Politique de non-représailles

Aucune forme de représailles ou d'intimidation contre un employé qui signale une infraction soupçonnée ou participe de bonne foi à toute enquête sur une infraction soupçonnée ne sera tolérée. Les employés qui font subir des représailles ou de l'intimidation s'exposent à des mesures disciplinaires, pouvant aller jusqu'au renvoi. Endo se réserve le droit d'imposer des mesures disciplinaires à quiconque fait une fausse accusation, fournit des renseignements trompeurs au sujet de la Société ou de ses employés, ou a agi de façon inappropriée.

Mesures disciplinaires

Tout employé trouvé coupable d'avoir enfreint ce Code, une politique de la Société ou des lois applicables ou qui commet une inconduite peut s'exposer à des sanctions disciplinaires, pouvant aller jusqu'au renvoi, conformément aux politiques et procédures locales. L'inconduite englobe les infractions à ce Code et aux politiques de la Société, le défaut de signaler un problème connu ou potentiel, le refus de collaborer à une enquête ou intimider ou faire subir des représailles à un employé qui signale un problème éventuel ou fournit de l'information au cours d'une enquête.

À VOUS D'Y VOIR!

- Si vous êtes témoin d'un comportement inapproprié, d'une infraction au Code ou d'une activité illégale ou en soupçonnez l'existence. Exprimez-vous!
- N'oubliez pas que plusieurs méthodes vous sont offertes pour signaler une préoccupation ou poser une question sans craindre de représailles, de discrimination, de harcèlement ou toute autre réponse inappropriée

NOTRE CODE EN ACTION :

Un de mes subordonnés directs m'a demandé de discuter d'un problème potentiel concernant une inconduite. Comment devrais-je réagir?

Votre réaction est extrêmement importante. Accordez-vous suffisamment de temps pour discuter du problème potentiel dans un endroit approprié. Écoutez autant que possible, et ne vous placez pas sur la défensive. Vous ne devez pas vous sentir obligé de donner une réponse immédiatement. Rassurez le membre de l'équipe en lui disant que la Société prend les signalements d'inconduite très au sérieux et apprécie le fait de soulever un problème potentiel. Selon la nature du problème potentiel, il sera peut-être nécessaire de vous adresser aux Ressources humaines, au Service de la conformité d'entreprise, aux Services juridiques ou à votre direction. Il est important de noter que les problèmes soulevés au sujet d'atteintes à la protection des données ou de problèmes de sécurité peuvent également vous obliger à faire des signalements supplémentaires à l'interne. Traitez l'employé qui fait part de ses préoccupations avec respect. Il ne faut jamais lui faire subir de représailles ni d'intimidation, quelle qu'elle soit.

DANS CETTE SECTION, VOUS EN APPRENDREZ DAVANTAGE SUR :

- Bonnes pratiques d'exploitation
- Surveiller la sécurité, la performance et la qualité de nos produits
- Promouvoir nos produits
- Interagir avec les professionnels de la santé et les fournisseurs de soins de santé
- Inspections et demandes du gouvernement

À VOUS D'Y VOIR!

CHAPITRE 1 :

ENDO ET LE MILIEU DES SOINS DE SANTÉ

Les patients, fournisseurs de soins de santé, clients, consommateurs et organismes de réglementation en santé s'attendent à des produits sécuritaires, efficaces et de grande qualité de la part de leurs partenaires de confiance. Notre Code nous demande d'agir de manière responsable, légale et avec intégrité dans nos relations avec tous les membres de la communauté de soins de santé. Le maintien de ces principes dans nos activités quotidiennes est fondamental au maintien de la confiance envers nos produits et à la concrétisation de notre vision et de notre mission.

Bonnes pratiques d'exploitation

Assurer la qualité de nos produits est essentiel à la sécurité des patients et à notre réussite. La qualité est ce que les patients et les fournisseurs de soins de santé attendent de nous. Nous satisfaisons à ces attentes en intégrant des principes de qualité à toutes nos activités et en respectant des lois et pratiques applicables.

Nous menons des opérations de fabrication conformément à toutes les exigences réglementaires applicables et aux bonnes pratiques de fabrication actuelles aux États-Unis (CGMP) et suivons des procédures rigoureuses de contrôle de la qualité internes dans nos installations. Les employés sont tenus de suivre régulièrement des formations propres à leur poste pour soutenir ces mesures de qualité. Nos fournisseurs et partenaires sont également soumis à ces normes et exercent leurs activités conformément aux exigences réglementaires applicables et aux CGMP.

Nos employés sont notre plus grand atout en ce qui a trait à l'identification des risques pour la qualité et la conformité des produits. Si une tâche ou une action ne peut pas être exécutée comme prévu ou si un résultat inattendu est généré (c.-à-d. un écart), elle doit être signalée afin qu'elle puisse être correctement évaluée. Il est tout aussi important d'identifier et de signaler les risques. Il est primordial que les dirigeants consignent les écarts et les risques qui leur ont été signalés et prennent des mesures pour lesrésoudre, et qu'ils encouragent leurs équipes à être vigilantes afin que la Société puisse continuellement améliorer ses opérations.

Règlements spéciaux pour les substances contrôlées

Des règlements spéciaux s'appliquent à la manipulation, au stockage et au transfert de substances contrôlées. Nous devons observer rigoureusement ces exigences et nos politiques et procédures qui se rapportent aux substances contrôlées. Si vous avez des doutes avérés ou soupçons quant à la mauvaise manipulation, au trafic, à la perte ou au détournement d'une substance contrôlée, vous devez suivre les procédures de signalement applicables. Si vous n'êtes pas certain de la façon de signaler, communiquez immédiatement avec votre gestionnaire ou avec la Ligne d'aide en matière d'éthique.

Le défaut de signaler un détournement ou un vol soupçonné de nos produits est une infraction à ce Code et peut exposer un employé à des mesures disciplinaires, pouvant aller jusqu'au renvoi.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Dans chaque unité opérationnelle, mettez en place des politiques et procédures écrites qui définissent nos normes de livraison de produits de qualité**
- **Suivez toute la formation en temps opportun**
- **Maintenez des dossiers exacts et complets**
- **Faites un rapport et un suivi des cas potentiels de non-conformité ou des risques de défaillance, de blessure ou d'erreur pour aider à prévenir les écarts et les incidents**

NOTRE CODE EN ACTION :

Nous accusons un retard dans la production, et nous sommes sous pression pour l'augmenter. Pouvons-nous modifier légèrement quelques étapes de la fabrication pour accélérer le travail?

Même si nous nous efforçons de continuellement rendre nos processus de fabrication plus efficaces, notre engagement envers la qualité passe avant tout. Il faut toujours suivre nos normes de qualité et processus d'approbation au moment d'envisager la modification d'un processus de fabrication. Discutez de votre amélioration éventuelle des processus avec votre supérieur et le responsable de la qualité de l'emplacement pour déterminer si elle est réalisable et cadre avec nos normes de qualité.

Je suis passé par une zone de l'usine où j'ai vu du matériel manipulé d'une manière qui pourrait ne pas suivre les bonnes pratiques de fabrication actuelles ou être sécuritaire. Cependant, je n'ai pas de formation pour ce poste, je pourrais donc me tromper. Devrais-je soulever ce problème?

Même si nous faisons tous les efforts possibles pour concevoir des tâches et des processus de manière à être sécuritaires et conformes aux bonnes pratiques de fabrication actuelles, la conception ou la mise en œuvre des tâches pourrait ne pas être parfaite et vous pourriez être la première personne à vous en rendre compte. En soulevant le problème avec votre gestionnaire ou par l'entremise du responsable de la qualité ou de la sécurité, vous pourriez prévenir des blessures ou des problèmes de qualité avec le produit. Quand tout le monde s'occupe des patients et de ses collègues Endo, nous avons les meilleures chances de réussite.

Surveillance de la sécurité, de l'efficacité et de la qualité de nos produits

Chez Endo, la santé et la sécurité des patients sont les principales priorités. Le maintien de la qualité de nos produits ainsi que la surveillance continue de leur rendement sont fondamentaux à la protection des patients. Nous menons périodiquement des examens et des analyses de données sur la sécurité, et prenons des mesures responsables et pertinentes pour améliorer la sécurité de nos produits.

Nous avons également la responsabilité de détecter et de signaler des événements indésirables et des plaintes entourant la qualité de nos produits, tels que les effets secondaires défavorables, les erreurs de posologie, les mauvaises utilisations, les défectuosités et les doutes quant au rendement ou à l'efficacité d'un produit. La Société a établi un processus pour répondre aux demandes, plaintes et événements indésirables liés aux produits en temps opportun et de manière efficace. Veuillez visiter notre page Répertoire des ressources pour accéder aux liens et aux numéros de téléphone que vous pouvez utiliser pour signaler un événement indésirable ou une plainte concernant la qualité.

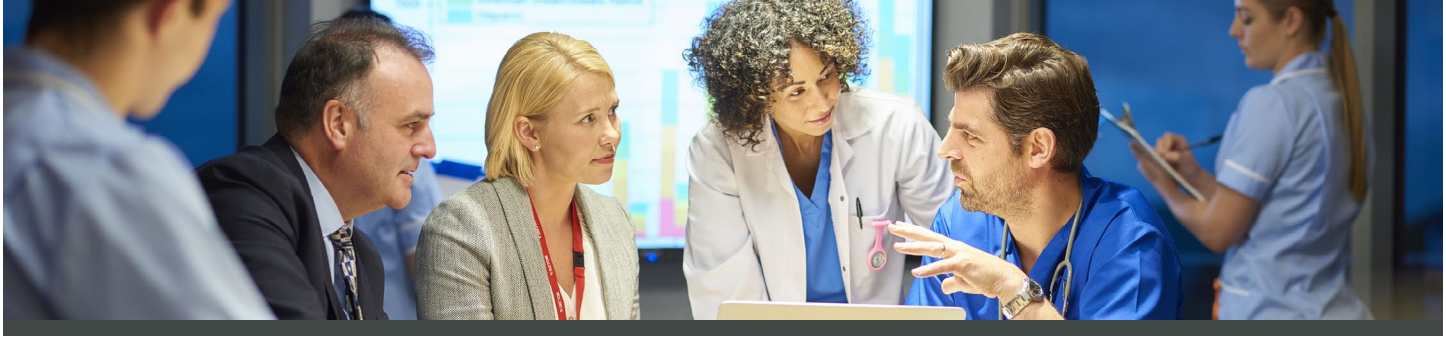
À VOUS D'Y VOIR!

- **Tous les membres de l'équipe sont tenus d'aviser, en 24 heures, leur unité opérationnelle de tout problème de sécurité ou incident**
- **Si vous ne savez pas s'il y a eu ou non un événement indésirable ou si un incident doit ou non être signalé, effectuez le signalement de l'incident auprès des ressources désignées et laissez nos experts prendre la décision**

NOTRE CODE EN ACTION :

Pendant que j'étais en vacances, un compagnon de voyage a mentionné qu'il avait eu des nausées après avoir pris un de nos produits. Dois-je signaler cette conversation?

Oui. Bien que nous ne soyons pas certains que c'est notre produit qui a causé l'événement indésirable, les personnes qualifiées pour prendre cette décision et chargées de le faire doivent en être avisées. Signalez la conversation pour que les analyses et les examens requis se fassent, afin que toutes les exigences éventuelles qui entourent les signalements soient respectées et de façon à nous permettre de respecter notre engagement envers la santé et la sécurité des patients.



Promotion de nos produits

Endo s'engage à promouvoir ses produits en fonction de l'usage approuvé de chaque produit et des besoins du patient. Nos interactions avec des professionnels de la santé doivent viser à les renseigner au sujet du bon usage de nos produits et à appuyer leurs besoins en matière d'apprentissage et de formation médicale pour que les soins aux patients soient de qualité supérieure.

Nous préconisons des communications honnêtes et respectueuses de l'éthique qui aideront les professionnels de la santé à prendre des décisions éclairées et indépendantes sur la meilleure façon d'utiliser nos produits selon l'étiquette pour leurs patients. Avant l'utilisation ou la diffusion de toute publicité écrite ou orale ou de tout document promotionnel, le matériel doit être approuvé et autorisé par un comité d'examen promotionnel d'experts en la matière de la Société. Ces éléments doivent être conformes aux indications approuvées par la FDA, exacts, équilibrés, non trompeurs et conformes aux normes juridiques, réglementaires et locales applicables.

À VOUS D'Y VOIR!

- **N'utilisez que du matériel promotionnel et des communications dont l'utilisation ou la diffusion ont été approuvées**
- **Ne faites pas la promotion de l'utilisation de tout produit au-delà de son étiquetage et de son autorisation approuvés**
- **Fournissez un juste équilibre en présentant la vue d'ensemble de nos produits, y compris un résumé de tous les renseignements sur la sécurité**
- **Ne caractérisez ni ne faites de commentaires injustes sur les produits des concurrents**

NOTRE CODE EN ACTION :

Lors d'un appel de ventes, un médecin a mentionné que son collègue a obtenu de bons résultats en utilisant un de nos produits chez des patients qui souffrent d'affections non indiquées sur l'étiquette. Elle demande des renseignements tirés de documentation scientifique au sujet d'utilisations non approuvées. J'ai eu vent d'études récentes sur le sujet présentées lors d'une conférence de l'industrie à laquelle j'ai assisté. Puis-je faire part de cette information?

Non. Dans votre rôle de professionnel de la vente, vous ne pouvez discuter que des renseignements approuvés. Vous êtes plutôt tenu de la diriger vers notre service des renseignements médicaux, qui peut fournir des renseignements scientifiques complets et exacts, d'une façon qui respecte la politique de la Société.

Interactions avec les professionnels de la santé et les fournisseurs de soins de santé

Endo éduque les professionnels de la santé au sujet de ses produits, collabore avec eux à des recherches, s'en remet à leur expertise en tant que conseillers et les forme sur l'utilisation approuvée de ses produits. Les interactions avec ces professionnels sont régies par les lois, règlements et normes du pays concerné. Nos interactions doivent toujours représenter notre engagement envers l'intégrité, la conformité, la précision et la transparence, incluant le respect de nos normes, qui interdissent les pots-de-vin et la corruption.

De plus, Endo fait la promotion de l'intégrité scientifique; elle ne permet pas aux objectifs d'affaires d'influencer indûment la collaboration vitale avec la communauté des soins de santé qui fait progresser la compréhension scientifique et médicale de nos produits ou de certains états pathologiques. Les études de recherche soutenues par Endo doivent avoir un objectif scientifique légitime, être approuvées par les examinateurs scientifiques et médicaux appropriés chez Endo et être menées avec rigueur scientifique. De plus, toutes les ententes de consultation avec les professionnels de la santé doivent être examinées et approuvées par la direction appropriée, les examinateurs médicaux et de conformité, et le paiement doit être à la juste valeur marchande.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Ne faites appel aux professionnels de la santé que lorsqu'il y a un besoin légitime et payez toujours des frais qui correspondent à la juste valeur marchande locale pour le service rendu**
- **N'essayez jamais d'acheter des affaires ou de fournir quoi que ce soit de valeur pour influencer le jugement d'un fournisseur de soins de santé à choisir un produit Endo, qu'il soit réel ou perçu**
- **Les collègues et les partenaires commerciaux ne doivent jamais offrir, promettre, autoriser ou fournir un paiement ou un avantage qui vise à influencer indûment un représentant du gouvernement, professionnel de la santé ou toute autre personne, y compris les entités commerciales et les individus, dans l'exercice de leurs responsabilités**
- **Vos interactions avec les professionnels de la santé, les établissements de soins de santé et les autres membres de la communauté médicale doivent se conformer à tous les règlements, lois, exigences professionnelles, codes de conduite ou de pratique de l'industrie en vigueur, y compris les règlements locaux encadrant la transparence et les pots-de-vin**
- **Fournissez des instructions, formation et éducation appropriées sur l'utilisation sécuritaire et efficace de nos produits**

NOTRE CODE EN ACTION :

Un médecin conférencier approuvé présente un exposé lors d'un programme d'enseignement parrainé par Endo, à l'intention de patients à qui l'un de nos produits pourrait procurer des bienfaits. Le médecin peut-il personnaliser les documents à distribuer et revoir les diapositives approuvées?

Non. Notre matériel d'enseignement et de promotion est élaboré au moyen d'un processus exhaustif d'examen. Il n'est jamais acceptable d'utiliser des documents non approuvés ou de modifier des documents ou aides visuelles approuvés.

Nous avons du mal à faire connaître l'un de nos produits récemment homologués. On recommande de mener une étude et d'y inscrire des médecins locaux en tant que chercheurs. Ainsi, ils apprendront à connaître notre produit, et l'étude interviendra en faveur de nos efforts pour le présenter. Est-ce acceptable?

Non. Toute étude doit avoir ses mérites scientifiques, être menée uniquement pour servir des objectifs scientifiques et ne doit jamais être entamée dans le but d'« implanter » le produit dans le marché ou de le promouvoir.

Inspections et demandes du gouvernement

Le milieu réglementaire dans lequel nous travaillons est complexe et dynamique. Une collaboration efficace avec les organismes de réglementation est fondamentale à notre capacité d'offrir des produits sécuritaires, efficaces et de qualité supérieure à nos patients et fournisseurs de soins de santé. Nos activités et installations sont régulièrement inspectées par des organismes de réglementation en santé et autres organismes, et ce, partout dans le monde. En tout temps, Endo coopère avec ces autorités et s'efforce de maintenir une réputation d'intégrité. Les Services juridiques doivent être avisés immédiatement de toute demande d'information ou d'une visite des installations inhabituelle. Les Services juridiques représentent la Société pour toute question d'ordre juridique et déterminent quels renseignements doivent être fournis. Ils s'occupent également de gérer notre coopération avec les autorités chargées des enquêtes.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Coopérez avec les inspecteurs du gouvernement et faites preuve de courtoisie à leur égard, et collaborez avec nos experts de la qualité, de la sécurité et de la réglementation en réponse à des inspections et demandes réglementaires**
- **Fournissez toujours aux organismes de réglementation des renseignements honnêtes, exacts, adaptés et pertinents**
- **Soyez au courant des procédures de votre installation en ce qui a trait aux demandes d'accès au lieu**
- **Communiquez immédiatement avec les Services juridiques en cas d'enquête inhabituelle ou de nature juridique, comme une citation à témoigner, une assignation ou un avis juridique**

NOTRE CODE EN ACTION :

Comment dois-je répondre à une question d'un inspecteur au sujet d'un processus que je ne connais pas beaucoup?

Soyez honnête et franc. Il est tout à fait acceptable de dire « Je ne connais pas la réponse » et que vous trouverez la réponse le plus tôt possible. Consultez votre gestionnaire et votre responsable de l'assurance qualité, et ne devinez jamais, ni fournissez des renseignements incomplets ni répondez aux questions que vous ne comprenez pas entièrement.

DANS CETTE SECTION, VOUS EN APPRENDREZ DAVANTAGE SUR :

- Lois antitrust et lois sur la concurrence loyale
- Lois anticorruption
- Information sur les prix et la facturation
- Renseignements concurrentiels
- Activités et contributions politiques
- Restrictions commerciales

À VOUS D'Y VOIR!

CHAPITRE 2 :

NOS CLIENTS, FOURNISSEURS ET REPRÉSENTANTS DU GOUVERNEMENT

Endo interagit avec de nombreux types de personnes et d'entités, y compris des professionnels de la santé, des établissements de soins de santé, des représentants du gouvernement, des organismes de réglementation, des organisations de gestion des soins et d'achats groupés et des fournisseurs. Ces interactions peuvent se produire dans le contexte de ventes et de marketing, de recherche et de développement, ainsi que pendant la fabrication et nos activités d'importation et exportation. Dans tous les contacts d'affaires, Endo applique des principes d'équité et d'honnêteté, et respecte les lois applicables et les politiques de la Société.

Lois antitrust et lois sur la concurrence loyale19

Les lois antitrust et les lois sur la concurrence mettent l'accent sur les façons dont les entreprises se font concurrence sur la qualité, le prix et les services. De nombreux pays ont mis en place des lois sur la concurrence loyale. Ces lois interdisent généralement les pratiques de concurrence déloyale et l'échange d'information pouvant nuire à la concurrence. Des exemples de pratiques anticoncurrentielles peuvent inclure des accords pour fixer des prix ou boycotter des fournisseurs, clients ou concurrents.

Nous nous engageons à faire concurrence de manière loyale et à respecter les lois antitrust et les lois sur la concurrence de tous les pays dans lesquels nous exerçons nos activités. Ces lois sont complexes et varient d'un pays à l'autre. Il est donc essentiel que vous consultiez les Services juridiques avant d'interagir avec des concurrents ou de vous livrer à des transactions commerciales qui pourraient injustement restreindre le commerce.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Évitez de discuter, d'échanger ou de conclure des ententes avec des concurrents au sujet des prix, des plans stratégiques, des conditions de vente, de la production ou de la distribution et des affectations de produits, de territoires, de marchés ou de clients, et n'utilisez pas des tiers comme intermédiaire pour ces types de discussions, d'échange d'information ou d'ententes**
- **Évitez de discuter d'action commune ou d'en orchestrer (comme des boycottages) en ce qui touche les clients, fournisseurs ou concurrents**
- **Évitez de faire des commentaires erronés ou diffamatoires au sujet de concurrents ou de leurs produits, ou de voler des secrets commerciaux ou de les utiliser à mauvais escient**
- **Évitez de manipuler un processus de soumission concurrentiel**

NOTRE CODE EN ACTION :

J'assiste à une réunion d'une association de l'industrie locale, et plusieurs concurrents discutent de leurs stratégies de marketing et d'établissement de prix. Que dois-je faire?

Si les assemblées de l'industrie ont des visées légitimes, elles créent également le risque que des discussions contraires aux lois sur la concurrence aient lieu. Un groupe de concurrents qui discutent de sujets d'intérêt mutuels peut déraper vers un sujet qui enfreint les lois sur la concurrence. Si vous vous trouvez dans une situation où un sujet vous semble inapproprié, retirez-vous immédiatement de la discussion et signifiez clairement à ceux qui sont présents que vous partez en raison de la nature de la conversation. Vous devez également signaler la question aux Services juridiques dès que possible.

Lois anticorruption

Nous menons nos activités de manière transparente et éthique. Nous interdisons toute forme de corruption, y compris de nos intermédiaires tiers. Il est strictement interdit d'offrir, de promettre, d'autoriser ou de fournir quoi que ce soit de valeur à toute personne, y compris les représentants du gouvernement et ceux travaillant dans le secteur privé, dans le but de les influencer de manière inappropriée, de gagner ou conserver des contrats ou d'obtenir un avantage commercial déloyal. La sollicitation et l'acceptation de pots-de-vin de toute personne sont également interdites.

En tant que contrôleurs, payeurs ou acheteurs de nos produits, les représentants du gouvernement font partie intégrante de nos activités. Nous pouvons être amenés à interagir avec des représentants du gouvernement ou des entités d'État dans le cadre de nos activités de recherche et développement, de réglementation, de fabrication et d'importation/exportation. Nos interactions avec les représentants du gouvernement doivent donc se conformer aux lois anticorruption applicables.

Endo doit également s'assurer de faire affaire avec des tiers qui fournissent des services d'une manière conforme aux valeurs d'Endo, car Endo pourrait être responsable de la corruption des intermédiaires tiers qui agissent en son nom. Nous ne faisons donc pas affaire avec des intermédiaires tiers dont la conduite fait partie de ce qui nous est directement interdit.

À VOUS D'Y VOIR!

- **N'offrez ni ne versez de pots-de-vin à qui que ce soit dans le secteur public ou privé, et ne sollicitez ni n'acceptez de pots-de-vin de quiconque**
- **Faites preuve de vigilance lors de la présélection, la sélection et la surveillance des intermédiaires tiers**
- **Gérez tous les intermédiaires tiers de manière à ce qu'ils soient informés de toutes les politiques anticorruption et qu'ils y adhèrent**
- **Sachez que dans les pays dotés de systèmes de santé nationalisés ou publics, les professionnels de la santé peuvent être considérés en tant que représentants du gouvernement**

NOTRE CODE EN ACTION :

Je prévois embaucher un entrepreneur pour superviser la construction du nouvel emplacement. L'entrepreneur doit obtenir les permis de construction des autorités locales qui insistent pour qu'un petit paiement incitatif leur soit versé pour traiter la demande de permis. Puis-je fournir un paiement incitatif à l'entrepreneur?

Non. Toute forme de paiement utilisée pour exercer une influence indue sur des professionnels de la santé ou des représentants du gouvernement est interdite, peu importe les pratiques coutumières du pays en question. N'oubliez pas, si les normes d'Endo diffèrent des exigences locales, il faut toujours suivre la norme la plus rigoureuse. Le montant du paiement n'a aucune pertinence et un intermédiaire tiers comme un entrepreneur ne peut pas effectuer un paiement inapproprié au nom d'Endo.

Information sur les prix et la facturation

Nous avons la responsabilité juridique et éthique de fournir des renseignements transparents au sujet des prix aux gouvernements, aux payeurs privés et aux fournisseurs de soins de santé. La présentation de faux renseignements sur les prix ou la soumission de fausses réclamations dans un programme de soins de santé gouvernemental peut exposer la Société à d'importantes amendes et pénalités.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Transmettez toujours des renseignements exacts et complets aux gouvernements et payeurs privés**
- **Respectez les politiques de la Société sur l'obtention d'approbations d'escomptes ou de rabais légaux ou de frais administratifs**
- **Utilisez des renseignements justes et complets sur la facturation, la couverture, le remboursement et l'attribution de codes qui respectent les lois locales et codes de l'industrie**

Renseignements concurrentiels

Les employés d'Endo sont encouragés à recueillir, diffuser et utiliser des renseignements sur nos concurrents de manière appropriée. Cependant, tout comme nous valorisons nos renseignements non publics, nous respectons la nature exclusive de certains renseignements au sujet de nos concurrents. Nous utilisons uniquement des moyens éthiques et légaux pour recueillir des renseignements concurrentiels.

Il est toujours acceptable de recueillir des renseignements concurrentiels grâce à des informations accessibles au public. Des rapports, présentations, nouvelles, articles journalistiques et publications rendus publics sont des sources légitimes de renseignements concurrentiels. Vous pouvez également interroger des tiers au sujet de concurrents ou accepter des renseignements concurrentiels offerts par des tiers, tant qu'il n'y a aucune raison de croire que le tiers est tenu par une obligation contractuelle ou juridique de ne pas divulguer l'information ou qu'il ait obtenu les renseignements de façon contraire aux lois ou à l'éthique. Si vous avez des raisons de penser que l'information n'a pas été reçue ou recueillie de manière légale ou éthique, refusez de l'accepter.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Ne tentez jamais d'acquérir de l'information par des moyens contraires à l'éthique ou aux lois, comme une fausse représentation, la tromperie, le vol, l'espionnage, la corruption ou la transgression d'une entente de non-divulgation ni demander à un tiers de le faire**
- **En présence de signes quelconques que des renseignements n'ont pas été reçus ou obtenus de façon respectueuse de la loi ou de l'éthique, refusez ces renseignements**
- **Si vous recevez des renseignements concurrentiels d'une source anonyme ou des renseignements portant une mention de confidentialité, évitez d'en prendre connaissance et communiquez immédiatement avec les Services juridiques**

NOTRE CODE EN ACTION :

J'embauche un chercheur qui travaillait pour un concurrent. Quelles questions puis-je poser au sujet de son employeur précédent?

Ne demandez jamais à un ancien employé d'un concurrent des renseignements que cette personne est tenue de garder confidentiels par obligation juridique. Ces renseignements peuvent couvrir des secrets commerciaux et d'autres données confidentielles. Consultez les Services juridiques pour connaître les précautions nécessaires pour éviter de solliciter indûment ces renseignements.

Activités et contributions politiques

Endo informe les décideurs au moyen d'énoncés de position stratégiques bien étayés sur des enjeux qui ont des répercussions sur nos affaires. Notre participation au processus politique est appropriée et éthique et respecte les lois en vigueur. De nombreux pays réglementent les activités politiques des sociétés. Seuls certains employés du Service des affaires gouvernementales peuvent participer à des activités de lobbying au nom de la Société. Tous les employés sont tenus de consulter le Service des affaires gouvernementales en ce qui concerne toute activité politique éventuelle.

Endo reconnaît le droit de ses employés à participer au processus politique en tant que particuliers, et les encourage à le faire. Cependant, ils peuvent uniquement participer à la vie politique pendant leurs temps libres, et à leurs frais. Les fonds, locaux ou biens de la Société ne peuvent être utilisés à des fins politiques personnelles.

En respect des lois, Endo a mis sur pied un Comité d'action politique (« Endo PAC » [Political Action Committee]) aux États-Unis qui permet à la Société de soutenir les candidats et les organisations dont les politiques et les efforts législatifs sont conformes à la mission d'Endo de développer et de livrer des produits améliorant la qualité de vie. Les contributions au Endo PAC sont entièrement volontaires. Aucun employé ne sera avantagé ou désavantagé en raison de ses contributions.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Il est interdit à quiconque qui ne fait pas partie du Service des affaires gouvernementales de verser une contribution de la Société à un candidat, peu importe le siège convoité**
- **N'engagez aucun fonctionnaire sans consulter au préalable les affaires gouvernementales**
- **Dans les affaires civiques et politiques personnelles, indiquez clairement que vos opinions et actions sont les vôtres, et non celles d'Endo**
- **Il est interdit d'utiliser les fonds ou tout autre bien d'Endo, comme le téléphone, les comptes de courriel, les salles de conférence ou sa papeterie pour aider un candidat, un fonctionnaire ou un comité politique**

NOTRE CODE EN ACTION :

Un ami se porte candidat pour une élection locale, et j'aimerais l'aider à faire campagne. Est-ce autorisé?

Oui. Vos activités politiques personnelles ne regardent que vous, et non Endo. Assurez-vous cependant de ne pas utiliser les ressources de la Société, comme vos heures de travail, son système de courriel ou son nom pour intervenir en faveur de la campagne.

Restrictions commerciales

La plupart des pays réglementent les entrées et sorties de matériaux, d'information, de services et de fonds à destination et en provenance de ses frontières. Nous sommes tenus de respecter les exigences en matière de délivrance de permis, les boycotts, les embargos et d'autres restrictions d'échanges approuvées par des autorités nationales et internationales reconnues. Ces exigences peuvent entre autres porter sur des biens, des substances chimiques, des matières biologiques, du matériel, des produits finis et des données et technologies.

Endo s'abstient de transiger avec des pays ou des parties visés par des sanctions commerciales, à moins d'être légalement et dûment autorisée à le faire. Nous respectons également les exigences de délivrance de permis d'exportation/d'importation et de dédouanement, ainsi que les lois sur les douanes des pays où nous faisons affaire. Endo fournira des renseignements exacts et véridiques au sujet de ses produits et d'autres biens (comme des ingrédients pharmaceutiques) aux douanes et à d'autres autorités pertinentes. Endo n'obtempérera pas à des demandes de participation à des boycotts internationaux interdits par la loi.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Créez et complétez des déclarations d'importation fidèles à la réalité et examinez la classification des matières à exporter avant l'exportation pour déterminer si une autorisation spéciale est requise**
- **Apprenez à connaître le client et le fournisseur, et faites une analyse préliminaire des transactions selon toutes les règles applicables, qui interdisent les transactions inappropriées avec des pays, personnes ou entités visés par des sanctions**
- **Évitez d'obtempérer avec des pratiques illégales ou des boycottages visant à restreindre le libre échange**
- **Si des transactions internationales font partie de vos responsabilités, maintenez à jour votre connaissance et votre conformité envers les contrôles actuels de l'importation et de l'exportation, des exigences relatives aux licences et des restrictions sur les échanges, qui changent souvent en raison de menaces politiques et à la sécurité**

NOTRE CODE EN ACTION :

Je travaille au dédouanement d'un produit. Le douanier local exige une signature additionnelle pour satisfaire les exigences locales. Je sais aussi qu'il est de coutume d'offrir quelque chose pour « accélérer le traitement ». Le temps presse. Si les dédouanements locaux ne se font pas rapidement, des patients peuvent subir les conséquences négatives d'une pénurie. Que dois-je faire?

D'abord, renseignez-vous sur les exigences d'importation/exportation actuelles du pays en cause. Déterminez si d'autres autorisations sont bel et bien requises selon la loi locale. N'offrez jamais de cadeaux à titre gracieux à un représentant pour obtenir un traitement préférentiel, peu importe les « coutumes locales non écrites » (c.-à-d., les pratiques locales). Demandez conseil à votre gestionnaire ou aux Services juridiques, afin de trouver des moyens acceptables selon la loi de dédouaner notre produit à temps.

DANS CETTE SECTION, VOUS EN APPRENDREZ DAVANTAGE SUR :

- Protection de nos employés
- Maintenir un environnement de travail inclusif exempt de discrimination, de harcèlement et de représailles
- Protection de notre environnement
- Notre engagement envers les patients et les communautés

CHAPITRE 3 :

NOTRE MILIEU DE TRAVAIL ET NOS COMMUNAUTÉS

Endo vise à créer un milieu de travail productif qui représente nos valeurs et attire des employés talentueux et compétents dont les expériences antérieures sont diversifiées. Pour ce faire, nous devons offrir un milieu de travail sécuritaire et protéger notre environnement, tout en respectant les lois environnementales et de sécurité. En tant que Société, nous visons à améliorer la santé de nos patients et nous nous engageons à constituer des partenariats appropriés avec des tiers, qui contribuent à ces objectifs. Nous appuyons également les collectivités internationales et locales où nous travaillons et vivons.

Protection de nos employés

Les employés d'Endo sont nos atouts les plus précieux. La sécurité des membres de notre équipe dans nos installations de fabrication, nos laboratoires et nos bureaux est de la plus haute importance. Nous sommes tous redevables les uns envers les autres d'assurer la sécurité de nos milieux de travail. Nos programmes de sécurité propres à chaque emplacement sont conçus pour surveiller les zones de travail, éduquer les membres de l'équipe sur les meilleures pratiques et consigner et/ou signaler tout problème de sécurité, pour pouvoir en tirer des apprentissages et nous améliorer constamment.

Un lieu de travail sans drogue. Endo s'engage également à garantir un milieu de travail exempt de l'influence de toute substance qui pourrait restreindre notre capacité à exécuter les responsabilités de notre travail de façon sécuritaire et professionnelle. Il est interdit de vendre, d'acheter ou d'utiliser une drogue illégale sur les terrains ou dans les locaux d'Endo ou pendant des activités d'affaires au nom d'Endo. Remarque : Cette interdiction comprend la marijuana, qui demeure illégale en vertu de la loi fédérale américaine, et l'utilisation d'un médicament légal sans ordonnance.

Un environnement exempt de violence. La violence en milieu de travail, de quelque type que ce soit, y compris les actes ou menaces de violence à l'endroit d'une autre personne, ou tout comportement qui fait en sorte que les autres se sentent en danger, est interdite et ne sera pas tolérée. Il est interdit de posséder des armes à feu, des armes, des feux d'artifice ou des explosifs lorsqu'il s'agit de prendre part à une activité liée au travail. Il est également interdit, dans toute la mesure permise par la loi en vigueur, de posséder ces articles dans ou à proximité de la propriété de la Société, y compris dans un véhicule motorisé fourni par la Société.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Arrêtez immédiatement toute activité qui crée un risque pour la sécurité, et signalez rapidement toute préoccupation en matière de sécurité**
- **Suivez une formation en sécurité et respectez les politiques de sûreté et de sécurité de la Société**
- **Ne consommez jamais d'alcool, de drogues illicites, de substances contrôlées ou de médicaments d'une manière qui pourrait nuire à votre capacité à mener les activités d'Endo**
- **Ne vous livrez pas à des comportements violents ou physiquement menaçants lorsque vous êtes sur les lieux de la Société à tout moment ou en dehors des lieux de la Société pendant vos heures de travail ou lorsque vous participez à une activité liée au travail.**
- **Signalez rapidement tout comportement menaçant ou violent**

NOTRE CODE EN ACTION :

En tant qu'employé, si je pense que le travail que je fais crée un risque pour moi ou d'autres personnes, dois-je d'abord en informer mon superviseur ou mon gestionnaire avant d'interrompre le travail?

La sécurité de nos employés passe toujours avant tout. Tous les employés d'Endo sont habilités à interrompre immédiatement toute activité qui crée un risque pour la sécurité. Une fois le travail interrompu, assurez-vous de signaler le problème à votre gestionnaire afin que le risque puisse être traité et que le travail puisse reprendre en toute sécurité.

Maintenir un environnement de travail inclusif exempt de discrimination, de harcèlement et de représailles

Endo s'engage à appliquer des pratiques d'emploi équitables dans ses relations avec tous les employés et candidats. Vous devez respecter toutes les lois applicables en matière de travail et d'emploi, y compris les lois interdisant la discrimination et le harcèlement. Vous devez également respecter les lois interdisant les représailles pour avoir signalé une discrimination, un harcèlement ou d'autres activités protégées en violation de la politique de la société ou de la loi. Les lois liées à la liberté d'association, à la confidentialité et aux activités protégées et concertées doivent également être suivies. Il est de votre responsabilité de comprendre les politiques de la Société sur ces sujets qui sont conçues pour se conformer aux lois et règlements applicables, et de vous y conformer. Le non-respect de ces dispositions peut entraîner une responsabilité civile et pénale contre vous et la Société, et entraîner l'application de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au renvoi. Vous devez communiquer avec les Ressources humaines si vous avez des questions sur les politiques de la Société contre la discrimination, le harcèlement et les représailles. Pour de plus amples renseignements, veuillez visiter le site intranet de la Société : at.endo.

Un milieu de travail qui souscrit au principe de l'égalité des chances. La Société s'engage à offrir des chances égales d'emploi et un traitement équitable à tous les candidats et employés sur la base du mérite et interdit la discrimination basée sur la race, la couleur, l'origine nationale, la religion, l'ascendance, l'invalidité physique ou mentale, les affections médicales, les renseignements génétiques, l'état matrimonial, l'état de grossesse, le sexe (y compris l'identité ou l'expression sexuelles), l'âge, l'orientation sexuelle, l'état de vétéran ou de militaire ou toute autre classe protégée par la loi en vigueur.

Un environnement exempt de harcèlement. La Société s'engage à fournir un lieu de travail exempt de harcèlement illégal. Cela comprend non seulement le harcèlement sexuel, mais aussi le harcèlement basé sur les classes protégées, comme indiqué ci-dessus dans la section sur l'égalité des chances. La Société désapprouve fortement et ne tolèrera pas le harcèlement des employés par les gestionnaires, les superviseurs, les collègues ou les non-employés. De même, la Société ne tolérera pas qu'un de ses employés harcèle un non-employé avec qui la Société fait affaires. Endo s'attend à ce que les employés se traitent mutuellement avec respect, dignité et sensibilité.

Signaler vos préoccupations sans représailles. La Société interdit aussi strictement et ne tolérera pas des représailles à l'encontre d'un employé qui a soulevé ou signalé de bonne foi une violation des politiques de la Société contre la discrimination et le harcèlement ou qui s'est engagé dans toute autre activité protégée.

Vous êtes tenu de signaler rapidement toute préoccupation concernant la discrimination, le harcèlement ou les représailles contre vous ou une autre personne à votre gestionnaire, aux Ressources humaines ou par le biais de la Ligne d'aide en matière d'éthique ou du site Web d'Endo. Toutes les plaintes de cette nature seront traitées avec sensibilité. Tout membre de la direction qui a des raisons de croire qu'un employé a été victime de discrimination, de harcèlement ou de représailles ou qui reçoit un signalement d'une telle conduite doit immédiatement le signaler aux Ressources humaines ou aux Services juridiques.

La Société mènera ou dirigera rapidement une enquête approfondie, juste et impartiale de tout signalement de discrimination, de harcèlement ou de représailles

présumés en utilisant du personnel qualifié. Tous les signalements ou plaintes de conduite en violation de cette disposition seront traités de manière aussi confidentielle que possible. La Société conclura l'enquête dans un délai convenable. Si la Société détermine qu'une violation de ses politiques contre la discrimination, le harcèlement ou les représailles s'est produite, des mesures correctives appropriées seront prises, qui pourront aller jusqu'au renvoi. Le fait de ne pas coopérer pleinement ou de ne pas fournir des renseignements véridiques en lien avec une enquête sur une plainte peut également entraîner des mesures disciplinaires, qui pourront aller jusqu'au renvoi.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Découragez et signalez tout comportement, actions ou communications verbales ou écrites qui sont inappropriés, offensants ou désobligeants pour vous ou un membre d'un groupe protégé**
- **Les blagues, insultes et autres remarques au sujet de caractéristiques protégées par la loi ou de nature sexuelle ne sont jamais appropriées**
- **Des remarques ou gestes physiques qui interfèrent avec le travail d'une autre personne ou qui créent un milieu de travail intimidant, hostile ou offensif ne sont pas tolérés**
- **Il est absolument interdit de traiter un collègue moins favorablement que les autres collègues en raison d'une caractéristique protégée**
- **Familiarisez-vous avec les lois applicables de votre région interdisant la discrimination illicite en milieu de travail; vous les trouverez sur le site intranet de la Société : at.endo**

NOTRE CODE EN ACTION :

Un collègue passe des remarques en apparence inoffensives et flatteuses au sujet de l'apparence d'un autre collègue. Est-ce approprié?

Les compliments doivent conserver un niveau professionnel; le ton de la voix et l'attitude doivent être convenables. Les compliments ne doivent pas contenir d'insinuations sexuelles ou des références qui peuvent raisonnablement être interprétées comme étant de nature sexuelle. Le fait qu'un « compliment » particulier viole la politique de la Société dépendra de la nature spécifique du commentaire, de la fréquence du commentaire et du contexte global. En cas de doute sur le caractère approprié ou non d'un commentaire, abstenez-vous. N'oubliez pas que votre intention n'a pas d'importance. Ce n'est pas parce que vous pensez qu'un commentaire est un compliment que c'est ce qu'en pense la personne à qui il s'adresse ou les autres collègues. Les commentaires intimidants, hostiles ou offensifs doivent être signalés à votre gestionnaire, aux Ressources humaines, aux Services juridiques ou à la Ligne d'aide en matière d'éthique.

Un de mes collègues m'a envoyé une « blague » inappropriée par courriel au sujet d'un collègue. J'ai trouvé cela offensant, mais je ne sais pas vers qui me tourner.

Un comportement offensant ou inapproprié n'est pas acceptable. Par exemple, les comportements qui suivent sont strictement interdits : avances sexuelles, propositions, attouchement, communication ou affichage d'objets ou d'images sexuellement suggestifs sur l'équipement de la Société ou sur le lieu de travail, et remarques ou propos offensants et désobligeants sur l'âge, la race ou toute autre caractéristique protégée d'une personne. Vous pouvez discuter de vos préoccupations avec votre gestionnaire ou avec les Ressources humaines ou signaler votre préoccupation par l'entremise de la Ligne d'aide en matière d'éthique.

Protection de notre environnement

Endo s'efforce d'agir de façon responsable sur le plan environnemental. Nous reconnaissons que nos activités d'approvisionnement en matières, de fabrication, de consommation d'énergie et de production de déchets peuvent avoir un impact sur l'environnement. Endo s'engage à mener ses activités de manière responsable dans le but de minimiser l'impact environnemental de ses affaires tout en promouvant l'utilisation sécuritaire, efficace et responsable des ressources mondiales. Plus précisément, notre équipe a travaillé à recycler, réutiliser et réduire les matériaux dans nos emplacements mondiaux, à utiliser la technologie pour soutenir une meilleure conservation de l'eau dans nos établissements de fabrication et à conserver l'énergie en améliorant la gestion de ses installations. Tous les employés doivent respecter les exigences législatives et réglementaires applicables en matière d'environnement.

Nous nous associons à des fournisseurs externes qui s'engagent eux aussi à agir de manière responsable et éthique, en respectant les droits des personnes qu'ils embauchent et en contribuant à protéger l'environnement. Nous nous attendons à ce que nos fournisseurs exercent leurs activités conformément à notre Code de conduite des fournisseurs et aux principes de la Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI) pour la gestion responsable de la chaîne d'approvisionnement.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Conformez-vous à toutes les procédures et lois environnementales applicables de la Société et signalez tout incident environemental**
- **Prenez les mesures appropriées pour réduire ou éliminer la création de déchets et conserver les ressources**

NOTRE CODE EN ACTION :

Est-il acceptable de ne pas signaler un déversement de produits chimiques si le déversement est petit?

Tous les déversements et rejets potentiels doivent être signalés, peu importe leur taille.

Notre engagement envers les patients et les communautés

Le soutien des communautés dans lesquelles nous vivons et travaillons est important pour Endo. Nous savons que nos communautés sont plus fortes lorsque les entreprises, les organismes sans but lucratif et les tiers se rassemblent pour relever les défis. Grâce au bénévolat de nos employés, à nos subventions communautaires et à nos partenariats en matière de soins de santé, Endo s'engage à lutter contre les disparités en matière de soins de santé et s'efforce de créer des changements positifs dans l'ensemble de sa communauté mondiale.

Partenariats communautaires

Endo soutient les organismes sans but lucratif grâce à des subventions philanthropiques communautaires axées sur : les organismes engagés à fournir des produits et services essentiels (nourriture, refuge, accès aux soins de santé) aux personnes dans le besoin, ainsi que des programmes STIM (science, technologie, ingénierie et mathématiques) pour les enfants et les jeunes adultes. La Société collabore avec des organismes sans but lucratif partout dans le monde, et remet des dons ciblés dans les communautés et les régions où les bureaux d'Endo sont basés.

Partenariats en soins de santé

Grâce au programme de partenariats en soins de santé, la Société soutient les organisations 501(c)(3) qui travaillent à éduquer et à soutenir les patients dans la prise en charge de leur santé, ainsi que les organisations professionnelles et à but non lucratif qui travaillent à élargir l'accès aux soins pour les populations à risque.

Les organismes sans but lucratif peuvent faire une demande de subvention pour un partenariat communautaire ou un partenariat en soins de santé sur le site Web d'Endo.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Faites du bénévolat dans les communautés où vous vivez et travaillez**
- **Dirigez toutes les demandes de renseignements des organismes sans but lucratif vers le site Web d'Endo. Ils pourront obtenir des renseignements sur les initiatives soutenues par la Société et apprendre comment faire une demande de subvention**

NOTRE CODE EN ACTION :

J'aimerais organiser une journée pour que mon équipe fasse du bénévolat au sein d'un organisme local sans but lucratif pour montrer notre soutien à notre communauté.
Est-ce permis?

Oui, nous voulons être une force œuvrant pour le bien et encourager les employés à faire du bénévolat pour aider leurs communautés locales. Veuillez visiter la page Redonner dans notre communauté sur at.endo et découvrez comment la Société peut vous aider à choisir un organisme sans but lucratif dans votre région.

DANS CETTE SECTION, VOUS EN APPRENDREZ DAVANTAGE SUR :

- Conflits d'intérêts
- Délits d'initiés
- Propriété intellectuelle et renseignements confidentiels
- Confidentialité
- Intégrité financière
- Ressources relatives aux technologies de l'information et à la Société
- Gestion des dossiers et des renseignements de la Société
- Affaires internes et relations avec les investisseurs et les médias
- Médias sociaux

À VOUS D'Y VOIR!

CHAPITRE 4 :

NOTRE SOCIÉTÉ ET NOS ACTIONNAIRES

Nous sommes tous tenus d'exercer nos activités dans les intérêts supérieurs d'Endo et de ses actionnaires, de faire preuve de transparence au sujet de nos activités et de notre rendement, et de faire preuve de prudence quant à l'utilisation et à la protection de nos biens et ressources.

Conflits d'intérêts

Aucune partie de votre vie professionnelle ou personnelle ne doit entrer en conflit avec vos responsabilités d'agir dans l'intérêt primordial d'Endo. Il y a conflit d'intérêts lorsque la perspective d'un gain personnel peut exercer une influence indue sur votre capacité de mener à bien les affaires d'Endo de manière juste et équitable. Au nombre des exemples peuvent figurer : se servir de votre poste pour des gains personnels, l'interférence ou la concurrence d'un emploi externe avec votre emploi chez Endo, recommander de faire affaire avec Endo à une entreprise avec laquelle vous avez des liens personnels ou la sollicitation ou l'acceptation de cadeaux à titre gracieux de fournisseurs ou de vendeurs.

Lorsqu'une relation personnelle ou familiale, y compris une relation amoureuse, pourrait avoir un impact sur les décisions que vous prenez ou sur les décisions que prend un autre employé d'Endo, ou sur l'embauche, la supervision ou l'évaluation d'un employé, vous devez divulguer la situation à votre gestionnaire, aux Services juridiques, aux Ressources humaines ou au partenaire d'affaires du Service de la conformité d'entreprise. Vous devriez divulguer ces relations même s'il ne s'agit d'une impression de conflit potentiel. Vous devez éviter les situations où vous supervisez directement un ami proche, un partenaire romantique ou un membre de votre famille, examinez son travail, l'embauchez ou pourriez être perçu comme ayant une influence sur cette personne.

Endo fait affaire avec des fournisseurs et d'autres partenaires d'affaires de façon juste et objective, sans accorder de faveurs ni de traitement préférentiel.

Il peut y avoir des cas où un conflit d'intérêts perçu (plutôt qu'un conflit d'intérêts réel) existe. Dans ces cas, la Société travaillera avec l'employé pour corriger rapidement l'apparence de conflit d'intérêts ou le conflit d'intérêts réel. En cas de doute, pour la protection de la Société et de la personne, l'employé doit divulguer à la Société toute la nature de la conduite ou de la transaction proposée avant qu'elle ne soit entreprise. Certaines actions nécessiteront l'approbation préalable de la Société.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Divulguez à votre gestionnaire, aux Services juridiques, aux Ressources humaines ou au partenaire d'affaires du Service de la conformité d'entreprise toute activité et relation d'emploi externes, intérêts financiers ou relations qui peuvent présenter un conflit d'intérêt réel ou potentiel**
- **Obtenez l'approbation de votre partenaire d'affaire des Services juridiques ou du Service de la conformité d'entreprise avant d'accepter un poste de dirigeant ou d'administrateur au sein d'une entreprise externe ou de siéger au conseil d'administration d'un organisme à but non lucratif**
- **Évitez de demander ou d'accepter des cadeaux, du divertissement ou des avantages d'intervenants qui transigent avec Endo ou cherchent à le faire**

À VOUS D'Y VOIR!

- Ne donnez pas et n'acceptez pas, directement ou indirectement, en nature ou en espèces, de cadeaux, des divertissements ou des avantages d'une valeur supérieure à celle d'un symbole selon les normes locales de ceux qui font affaire ou qui cherchent à faire affaire avec Endo, et évitez toute perception d'un conflit d'intérêts potentiel
- Ne laissez pas vos relations personnelles entrer en conflit avec vos responsabilités chez Endo

NOTRE CODE EN ACTION :

Mon voisin, un ami proche, est propriétaire d'une société qui fournit du matériel à Endo. Est-ce un conflit d'intérêts?

Bien que ce ne soit pas explicitement interdit, vous devriez le divulguer à votre gestionnaire. Le cas échéant, votre gestionnaire consultera les Services juridiques et votre partenaire d'affaires du Service de la conformité d'entreprise pour trouver la meilleure solution. Vous ne devez pas tenter d'influencer la décision d'Endo de faire affaire avec l'entreprise de votre ami. Si vous avez des doutes quant à savoir si vous devriez divulguer une relation qui pourrait être considérée comme un conflit, il est toujours préférable de la divulguer et de laisser votre gestionnaire vous donner des conseils.

Comment puis-je savoir s'il est acceptable ou non d'accepter l'offre d'un repas ou de divertissement d'un fournisseur? Je n'ai pas demandé l'invitation, car je sais que c'est interdit.

Les invitations à des événements sociaux, à des dîners-conférences ou à d'autres événements professionnels doivent être évaluées individuellement en fonction de leur mérite en tant qu'activité de la Société. S'il y a des préoccupations concernant l'acceptation de telles invitations, l'employé doit consulter son gestionnaire.

Transactions d'initiés

De nombreux pays ont mis en place des lois sur les transactions d'initiés. En tant qu'employé d'Endo, vous pourriez prendre connaissance de renseignements d'initié, soit des renseignements qui ne sont pas connus du grand public et qu'un investisseur normal pourrait estimer importants quant à la décision d'acheter, de vendre ou de conserver des valeurs mobilières. Il vous est interdit de divulguer ces renseignements. Il est interdit aux employés d'Endo d'être partie à la négociation de titres d'Endo ou d'une autre Société pendant qu'il a connaissance de renseignements d'initiés.

Au nombre des exemples de renseignements d'initiés figurent : des renseignements sur une acquisition commerciale éventuelle, des renseignements internes sur les revenus, les gains ou d'autres aspects du rendement financier qui n'ont pas encore été divulgués au grand public ou qui dévient des attentes du marché reposant sur les divulgations antérieures, d'importants développements dans la Société (comme les résultats de recherche et de développement, une approbation ou un refus réglementaire de l'un de nos produits), l'acquisition ou la perte d'un client important) ou une transaction importante.

Certains employés, désignés en tant que « membres du personnel restreints » en vertu de notre Politique sur les transactions d'initiés, sont plus susceptibles de recevoir des renseignements d'initiés; il leur est donc interdit de négocier des valeurs mobilières pendant les « périodes interdites » telles que définies dans notre politique.

À VOUS D'Y VOIR!

- **N'achetez, ne vendez ou n'indiquez jamais à un tiers d'acheter ou de vendre un type quelconque de valeur mobilière pendant que vous avez connaissance de renseignements d'initiés au sujet d'Endo ou de toute autre société.**
- **Familiarisez-vous avec les « périodes interdites » d'Endo et sachez si vous êtes ou non un « membre du personnel restreint » visé par une période de restriction des échanges en raison d'un risque accru de posséder des renseignements d'initié**
- **Évitez de divulguer directement ou indirectement (« délit d'initié ») des renseignements exclusifs à quiconque, dont des membres de la famille et les amis, même si vous n'avez pas l'intention d'inciter le destinataire à utiliser l'information à acheter ou vendre des valeurs mobilières**
- **Ne parlez pas des affaires d'Endo avec des investisseurs ou des analystes; ces interactions sont gérées uniquement par l'équipe de relations avec les investisseurs**
- **Communiquez avec le dirigeant principal des finances ou le dirigeant des services juridiques en cas de question**

NOTRE CODE EN ACTION :

J'ai récemment appris qu'Endo négocie activement une coentreprise avec une Société ouverte dans laquelle je songeais investir. Puis-je tout de même acheter des actions de cette Société?

Non. La négociation d'actions lorsque vous êtes en possession de renseignements non rendus publics est illégale. L'interdiction s'applique à la négociation des actions d'Endo ou de l'autre Société, même si votre raison de négocier les actions n'a rien à voir avec les renseignements.

Propriété intellectuelle et information confidentielle

La propriété intellectuelle et les renseignements confidentiels sont des actifs précieux pour la Société. Les protéger est essentiel à notre croissance. Ces biens comprennent nos brevets, secrets commerciaux, marques de commerce, droits d'auteur, savoir-faire, données, processus, expérience, renseignements sur le client, et connaissances techniques et commerciales. Autres exemples : des bases de données sur les ventes et le marketing, des stratégies et plans de marketing, des renseignements sur l'établissement des prix, des techniques de fabrication et des données de recherche et techniques.

Tout employé d'Endo est tenu de protéger notre propriété intellectuelle et d'assurer la confidentialité de nos renseignements exclusifs. Même après leur départ d'Endo, les employés sont tenus de respecter notre propriété intellectuelle et de ne pas divulguer de renseignements confidentiels ou exclusifs, qu'ils signent une entente de séparation ou non. L'utilisation non autorisée de la propriété intellectuelle ou des renseignements confidentiels d'autrui est également interdite.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Évitez de discuter de renseignements confidentiels dans des lieux publics**
- **Respectez les brevets valides, droits d'auteur, marques et autres droits de propriété intellectuelle d'autrui**
- **Familiarisez-vous avec vos responsabilités entourant les nouvelles inventions et idées que vous élaborerez en tant qu'employé d'Endo**
- **N'élaborez pas de nouveaux produits avec un tiers sans entente écrite qui traite adéquatement de la propriété et d'autres droits de propriété intellectuelle**
- **N'utilisez pas de renseignements confidentiels ou de propriété intellectuelle provenant d'autres Sociétés ou personnes, à moins qu'Endo ait le droit légal de les utiliser**

NOTRE CODE EN ACTION :

J'ai entendu des employés d'Endo discuter des affaires de la Société dans un train. Que dois-je faire?

Si vous croyez que les renseignements sont délicats ou confidentiels, avisez les parties qu'on peut les entendre et communiquez avec les Services juridiques. Chaque employé d'Endo est responsable de protéger les renseignements confidentiels et exclusifs contre toute utilisation ou divulgation inappropriées.

Que puis-je faire en tant qu'employé d'Endo pour protéger notre propriété intellectuelle?

Consultez le conseiller juridique en matière de propriété intellectuelle d'Endo avant de solliciter, d'accepter ou d'utiliser des renseignements confidentiels ou de divulguer les renseignements confidentiels d'Endo, ou encore d'autoriser l'utilisation de notre propriété intellectuelle.

Confidentialité

En tant que Société globale, notre stratégie d'affaires et nos activités quotidiennes exigent la collecte, l'utilisation, et, parfois, la divulgation de renseignements personnels au sujet de nos patients, ainsi que de nos clients, nos actionnaires et nos employés. Le respect de la confidentialité des renseignements personnels permet de gagner la confiance des patients, des clients, des actionnaires et des employés. Nous nous engageons à respecter les lois sur la protection de la vie privée en vigueur dans le monde.

Toutes les personnes ont le droit quant à la manière dont leurs données personnelles sont traitées. Dans le cours de nos activités, nous pouvons recueillir, stocker et traiter des données personnelles sur nos employés, nos clients, nos fournisseurs et d'autres tiers, et nous reconnaissons que le traitement prudent et légal de ces données personnelles préservera la confiance en notre organisation et assurera le succès des opérations commerciales.

De nombreux pays et juridictions dans lesquels Endo exerce ses activités ont mis en place des lois qui régissent la façon dont nous traitons les renseignements personnels. Avant de demander à un fournisseur ou à tout autre tiers de traiter ou de partager des renseignements personnels, particulièrement ceux des patients, consultez d'abord le Bureau de la protection de la vie privée et les Services juridiques au besoin, afin que les mesures de sécurité appropriées puissent être mises en place pour vous conformer aux lois américaines et étrangères sur la protection de la confidentialité. Respectez toujours les politiques et les processus d'Endo pour le partage des renseignements personnels des employés, des patients et d'autres personnes, et portez une attention particulière au partage de ces renseignements avec les filiales d'Endo qui ont des exploitations à l'extérieur des États-Unis.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Évitez de recueillir, d'utiliser ou de consulter des renseignements personnels à moins d'avoir des motifs professionnels légitimes de le faire et d'être autorisé à les recueillir conformément aux lois applicables**
- **Recueillez uniquement les renseignements requis et, dans la mesure du possible, évitez de recueillir des renseignements qui identifient une personne en particulier**
- **Respectez les choix d'autrui en matière de confidentialité liés à la façon dont les renseignements personnels qui les concernent peuvent être utilisés**
- **Prenez des mesures raisonnables pour veiller à ce que les renseignements personnels, surtout ceux qui sont particulièrement délicats, comme les renseignements sur la santé, soient adéquatement protégés selon les politiques et lois applicables de la Société**
- **En cas de perte réelle ou éventuelle ou de divulgation non autorisée de renseignements personnels, signalez immédiatement l'incident au Bureau de la protection de la vie privée à l'adresse courriel suivante : privacy@endo.com ou par le biais de la Ligne d'aide en matière d'éthique: endo.ethicspoint.com.**

NOTRE CODE EN ACTION :

Un de nos fournisseurs a eu un problème de sécurité avec l'un de ses systèmes de données qui contient des renseignements personnels d'employés d'Endo. Que dois-je faire?

Signalez immédiatement ce problème au Bureau de la protection de la vie privée via privacy@endo.com. Endo déterminera s'il y a eu ou non une infraction de sécurité qui met en cause des renseignements personnels et décidera de la marche à suivre à la suite de son analyse. Avant de conclure une relation d'affaires avec un fournisseur qui traite des renseignements personnels en notre nom, il faut d'abord prendre des mesures pour s'assurer que des politiques et mécanismes de protection appropriés sont en place.

Intégrité financière

Afin de respecter nos obligations envers nos actionnaires, le public et des organismes gouvernementaux, nos livres et registres doivent représenter de façon juste, à tous les égards importants, la situation financière, les résultats d'exploitation et les flux de trésorerie de la Société. Les employés d'Endo doivent connaître et respecter notre système de contrôles financiers internes et les politiques de la Société. Faites toujours preuve de prudence en traitant des transactions financières et des rapports financiers pour la Société en assurant l'exactitude des comptes de la Société, et en protégeant la sécurité des fonds de cette dernière.

Les contrôles internes d'Endo sont conçus pour fournir une garantie raisonnable quant à l'efficacité et à l'efficience de ses activités, à la fiabilité de ses rapports financiers et à sa conformité aux lois et règlements applicables. Offrez toujours votre aide lors de la prise de mesures correctives, en présence d'une défaillance des contrôles, signalez tout manquement à une politique ou à une procédure et identifiez toute faiblesse au niveau du contrôle.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Préparez et tenez à jour des dossiers justes et complets pour la Société**
- **Signez uniquement les documents estimés justes et complets après un examen adéquat**
- **Les transactions financières doivent être dûment autorisées, comptabilisées durant la période comptable où elles ont été engagées et se trouver dans les bons comptes, accompagnées de leurs pièces justificatives**
- **Faites preuve de transparence et ne dissimulez pas d'information des auditeurs impartiaux ou internes**
- **Ne falsifiez jamais de dossiers, ne représentez jamais faussement des faits ou ne contournez jamais nos contrôles**

NOTRE CODE EN ACTION :

Mon gestionnaire me demande d'expédier à mes distributeurs le double de la quantité des produits que nous leur vendons normalement pour faire grimper les chiffres des ventes trimestrielles. Que dois-je faire?

Ne compromettez pas votre intégrité. La pratique de vendre délibérément plus de produits que vos distributeurs sont en mesure de vendre est illégale. Signalez cette demande à votre chef des finances ou de la conformité, ou à votre partenaire d'affaires des Services juridiques. Vous pouvez aussi communiquer avec la Ligne d'aide en matière d'éthique.

Ressources relatives aux technologies de l'information et à la Société

Chacun de nous a l'obligation d'utiliser correctement les systèmes de données et ressources technologiques de la Société. Même si l'utilisation personnelle occasionnelle de nos systèmes (pour des raisons qui n'entrent pas en conflit avec les affaires de la Société et ne violent aucune de ses politiques) est autorisée, ces systèmes et ressources servent à mener des activités légitimes au niveau de la Société. À moins d'indication contraire de la loi locale, vous ne devriez pas vous attendre à ce que les renseignements que vous stockez ou envoyez vers ou à partir des systèmes de la Société soient privés. N'utilisez jamais les systèmes ou appareils d'Endo pour envoyer ou consulter du contenu inapproprié, harcelant, discriminatoire, de nature sexuellement explicite ou diffamatoire. Endo peut inspecter vos fichiers ou toute autre information contenue sur ses serveurs ou autres biens, incluant des appareils, en tout temps et sans préavis.

Notre équipe des technologies de l'information (TI) gère nos systèmes et nos appareils, et s'efforce de maintenir leur sécurité en gérant soigneusement tout logiciel ou matériel requis pour nos affaires. Les employés doivent toujours consulter les TI avant de télécharger une application logicielle. Il est également important de protéger les renseignements confidentiels d'Endo. Les employés doivent donc protéger les mots de passe d'accès à leur système et ne jamais les divulguer.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Protégez les mots de passe de votre système**
- **Évitez de laisser les ordinateurs ou dispositifs d'Endo sans surveillance à des endroits où ils pourraient être consultés ou utilisés à mauvais escient par des personnes non autorisées**
- **Traitez toutes les données informatiques en tant que données confidentielles**
- **Évitez de sauvegarder des communications sans autorisation adéquate, et uniquement si la loi locale l'autorise autrement**
- **Respectez rigoureusement les politiques sur les ressources technologiques de la Société**

NOTRE CODE EN ACTION :

Je cherche des moyens d'interagir à distance avec mon équipe. Grâce à mes recherches, j'ai découvert une plateforme Web qui, selon moi, serait très bénéfique et facile à utiliser. Puis-je m'inscrire et utiliser le logiciel pour collaborer avec mon équipe?

Toutes les activités de la Société doivent être menées à l'aide de logiciels et de systèmes approuvés par Endo. Ces systèmes et logiciels font l'objet d'une évaluation de sécurité conçue pour réduire les risques associés à l'utilisation de ces services. Vous ne pouvez pas installer l'application ou le logiciel sans l'approbation préalable des TI.

Gestion des dossiers et des renseignements de la Société

Les employés d'Endo doivent correctement créer, conserver, ranger et, le cas échéant et conformément aux politiques, détruire les dossiers et renseignements de la Société de façon à protéger l'intégrité de ces renseignements. La gestion efficace des dossiers facilite la prise de décisions solide, favorise l'efficacité opérationnelle et fait partie intégrante du respect de nos obligations juridiques, financières, réglementaires et contractuelles.

Les dossiers de la Société sont utilisés à large échelle, et comprennent des documents, peu importe leur format, comme le papier (dont les notes écrites), les enregistrements audio ou vidéo et les données informatiques, incluant des courriels et des fichiers électroniques. Vous êtes tenu de respecter les politiques de gestion des dossiers de la Société et ses calendriers de conservation. Toute demande de tiers (comme des organismes gouvernementaux), poursuite ou autre demande d'information peut entraîner le besoin de conserver des dossiers au-delà des calendriers habituels. Endo a comme politique de conserver tout dossier visé par une « demande de conservation juridique » ou une autre « ordonnance de conservation » émise.

Vous ne pouvez jamais prendre ou utiliser les dossiers de la Société (y compris tout courriel lié au travail) pour faire progresser vos intérêts personnels de quelque nature que ce soit, y compris en cas de désaccord ou de différend entre vous et la Société.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Conservez les dossiers pendant la période précisée par les lois applicables, les politiques de la Société et les calendriers de conservation**
- **Si vous recevez une ordonnance de conservation, veuillez conserver tous les documents ou autres dossiers visés par cette ordonnance de conservation**
- **Conformez-vous à toutes les exigences concernant les dossiers de la Société, la gestion de l'information, l'intégrité des données, la confidentialité et la sécurité de l'information**
- **Ne dissimulez, modifiez ou détruisez jamais de dossiers liés à une enquête, une poursuite ou un examen imminent ou en cours**
- **Ne laissez jamais les documents de la Société sans surveillance dans un endroit public et signalez toute perte ou destruction accidentelle des documents**

Affaires internes et relations avec les investisseurs et les médias

Endo tient à transmettre de l'information exacte, fiable, pertinente et factuelle à des analystes financiers, investisseurs, médias et membres du public. Pour permettre la diffusion appropriée des renseignements, les demandes d'information externes liées à Endo ou à nos unités opérationnelles doivent être dirigées vers les Affaires internes ou les Relations avec les investisseurs. Les employés d'Endo ne doivent pas faire de déclarations aux médias ni aux investisseurs au sujet des activités de la Société sans avoir reçu l'autorisation appropriée. Toute demande d'information des médias ou des investisseurs doit être immédiatement transmise aux Affaires internes ou aux Relations avec les investisseurs.

Si un représentant d'un organisme gouvernemental, un avocat ou un représentant d'un avocat communique avec un employé d'Endo pour une demande d'entrevue ou une demande inhabituelle de documents, ne donnez aucune information et communiquez immédiatement avec les Services juridiques.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Ne fournissez pas d'information au sujet d'Endo ou de ses activités à des sources externes, y compris les médias, des analystes financiers, des fonctionnaires, des avocats ou leurs représentants sans y être dûment autorisé**
- **Référez toujours les médias aux Affaires internes et aux Relations avec les investisseurs**
- **Si on vous demande de l'information au sujet d'employés actuels ou anciens, dirigez la demande vers les Ressources humaines**
- **Si un organisme gouvernemental communique avec vous pour une demande d'information, avisez poliment le représentant que selon la politique de la Société, vous ne pouvez pas fournir l'information avant d'avoir parlé aux Services juridiques**

NOTRE CODE EN ACTION :

On me demande de prononcer un exposé à une conférence sur mes domaines d'expertise chez Endo. Puis-je accepter?

Il ne faut pas accepter de parler de votre domaine d'expertise en tant que représentant de la Société sans avoir reçu l'autorisation préalable de votre gestionnaire, de votre premier vice-président fonctionnel ou chef de l'unité opérationnelle, et des Affaires internes. Si votre exposé est susceptible de révéler des renseignements confidentiels ou d'avoir des effets sur notre capacité de protéger notre propriété intellectuelle, vous devez consulter les Services juridiques. Toutes les présentations doivent être examinées et approuvées à l'avance par les Affaires internes.

Médias sociaux

Communications de la Société

Endo comprend la valeur des médias sociaux pour établir des liens avec les parties prenantes. Tout comme toutes les communications et promotions officielles de la Société, le contenu des médias sociaux qui mentionne nos produits doit être approuvé par le biais du processus de révision approprié. Les employés ne doivent pas créer de contenu relatif aux produits ni contribuer à quelque message relié aux produits que ce soit sans avoir obtenu l'approbation préalable à cette fin par l'entremise des procédés établis par la Société.

Médias sociaux personnels

Lorsqu'ils prennent part à des activités sur des médias sociaux à des fins personnelles, les employés d'Endo doivent faire preuve d'un bon jugement pratique et se comporter de manière raisonnable afin de ne pas divulguer des renseignements de nature sensible ou exclusive. Les employés d'Endo ne devraient jamais utiliser des comptes de médias sociaux personnels pour participer à des discussions liées aux affaires, y compris des engagements avec des sous-traitants ou des influenceurs externes (p. ex., des soutiens).

Les directives fournies dans le présent Code de conduite s'appliquent à la conduite des employés sur les médias sociaux lorsqu'ils représentent notre Société ou lorsqu'ils interagissent avec d'autres employés.

À VOUS D'Y VOIR!

- **Les employés d'Endo qui prennent part aux médias sociaux à des fins personnelles doivent connaître la Politique d'Endo sur les médias sociaux et la respecter. Elle se trouve sur l'intranet d'Endo : at.endo.**
- **Ne créez pas de contenus sur les médias sociaux au sujet des produits de la Société sans avoir reçu l'approbation interne de la Société à cet égard**
- **En aucune circonstance un employé ne doit donner des conseils au sujet de traitements, de diagnostics médicaux, d'essais ou d'autres informations de nature médicale ou connexe liées aux produits Endo sur des réseaux sociaux personnels**

NOTRE CODE EN ACTION :

Je suis enthousiaste à l'idée de notre prochain lancement de produit. Puis-je publier quelque chose sur ma propre page LinkedIn, Facebook ou Instragram pour en parler à tout le monde?

Non, vous ne pouvez pas afficher le contenu original de nos produits sans l'approbation préalable du processus d'examen établi par la Société. Pour les publications liées aux produits, les employés américains peuvent partager ou aimer les publications officielles sur les médias sociaux d'Endo. Cependant, vous ne pouvez pas ajouter de commentaires à moins qu'il n'ait été préalablement approuvé par la Société. Veuillez communiquer avec l'équipe des Affaires internes si vous avez d'autres questions.

Répertoire des ressources

Si vous avez besoin de plus de renseignements ou si vous souhaitez poser une question sur tout sujet abordé dans le Code, posez-la. De nombreuses ressources sont à votre disposition. Vous trouverez ci-dessous un guide de référence rapide :

Sujet d'intérêt	Avec qui dois-je communiquer?
Pour signaler un comportement non conforme à notre Code	La Ligne d'aide en matière d'éthique est gérée par un tiers externe et est exploitée 24 heures sur 24. Pour plus de détails, consultez le site www.endo.ethicspoint.com.
Service de la conformité d'entreprise	Trouvez votre partenaire commercial du Service de la conformité d'entreprise sur le site intranet de la Société à l'adresse : at.endo Ce site contient également des informations sur les politiques et procédures de la Société. Pour envoyer une demande par courriel, utilisez cette adresse : CorporateCompliance&BusinessPractices@endo.com
Services juridiques	Trouvez votre partenaire d'affaires des Services juridiques sur le site intranet de la Société : at.endo Pour signaler un problème potentiel de confidentialité : privacy@endo.com
Affaires gouvernementales et communautaires	external.affairs@endo.com
Relations avec les investisseurs	relations.investor@endo.com
Relations avec les médias **Médias sociaux**	media.relations@endo.com communications@endo.com
Ressources humaines	human.resources@endo.com
Renseignements médicaux	Pour signaler un événement indésirable ou une plainte concernant la qualité : Composez le : 1 800 462-3636 pour Endo Pharmaceuticals Inc. Composez le : 1 800 828-9393 pour Par Pharmaceuticals Composez le : 1 888 867-7426 pour Paladin Labs Inc. Composez le : 0 800 069-8421 pour Endo Ventures Ltd. États-Unis seulement : Télécopiez ou envoyez par courriel les informations à l'aide du formulaire AE_PC qui se trouve sur at.endo